МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ХАРКІВСЬКИЙ МАШИНОБУДІВНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ

ЗАТВЕРДЖЕНО
Голова Педагогічної ради
_____ Тетяна САВЄЛЬЄВА
«___» _____ 2026р.

ТИМЧАСОВЕ ПОЛОЖЕННЯ

про організацію освітнього процесу в перехідний період у зв'язку з реорганізацією Харківського механіко-технологічного фахового коледжу імені О.О. Морозова

ПОГОДЖЕНО
Голова Профспілкового комітет
_____ Надія НАСАЛЬСЬКА

«__» _____ 2026 р.

РОЗГЛЯНУТО ТА СХВАЛЕНО
Педагогічною радою коледжу
Протокол №___

«___» _____ 2026 р.

ПОГОДЖЕНО
Студентською радою коледжу
_____
«__» _____ 2026 р.

Харків, 2026

1 Загальні положення

1.1 Це Положення визначає особливості організації освітнього процесу, обліку результатів навчання та ведення освітньої документації здобувачів фахової передвищої освіти у Харківському машинобудівному фаховому коледжі (далі — Коледж) у зв'язку з реорганізацією Харківського механіко-технологічного фахового коледжу імені О.О. Морозова шляхом приєднання до Коледжу, на підставі наказу Міністерства освіти і науки України №354 від 25.02.2026 р. «Про реорганізацію Харківського механіко-технологічного фахового коледжу імені О.О. Морозова».

1.2 Положення розроблено відповідно до Законів України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту», нормативних документів Міністерства освіти і науки України, Статуту Коледжу та локальних нормативних документів Коледжу.

1.3. З 01 вересня 2026 року здобувачі освіти Харківського механіко-технологічного фахового коледжу, відповідно до рішення про реорганізацію та правонаступництво, продовжують навчання у Коледжі як здобувачі фахової передвищої освіти Коледжу.

1.4. Здобувачі освіти, які продовжують навчання після реорганізації, завершують навчання та проходять атестацію за освітньо-професійними програмами (далі — ОПП), за якими вони були зараховані до закладу, що приєднався.

1.5. Метою цього Положення є:

- забезпечення безперервності освітнього процесу;
- збереження та визнання результатів навчання, здобутих до реорганізації;
- забезпечення наступності освітнього процесу;
- уніфікація організації освітнього процесу після реорганізації;
- приведення окремих складових ОПП, навчальних планів та освітньої документації у відповідність до вимог законодавства;
- встановлення єдиного порядку обліку результатів навчання;
- забезпечення реалізації прав здобувачів освіти.

1.6. Положення визначає перехідні особливості організації освітнього процесу та не змінює правового статусу здобувачів освіти, освітньо-професійних програм, за якими вони були зараховані, та результатів навчання, здобутих ними до реорганізації.

2 Особливості реалізації освітньо-професійних програм

2.1. Здобувачі освіти, які перейшли до Коледжу у зв'язку з реорганізацією, продовжують навчання за освітньо-професійними програмами, за якими вони

були зараховані до закладу, що приєднався та отримують документ про фахову передвищу освіту за результатами їх виконання.

2.2. З метою забезпечення відповідності освітньо-професійних програм вимогам законодавства та нормативним документам у сфері фахової передвищої освіти здійснюється їх актуалізація без зміни основної освітньої траєкторії здобувачів освіти.

2.3. Актуалізація ОПП та відповідних навчальних планів передбачає:

- уточнення та приведення у відповідність обсягів освітніх компонентів у кредитах ЄКТС;
- перерозподіл кредитів між освітніми компонентами;
- приведення обсягу практичної підготовки у відповідність до Стандартів фахової передвищої освіти та освітньо-професійних програм;
- включення обов'язкових освітніх компонентів відповідно до вимог законодавства (розділ 3 цього Положення).

2.4. Зміни, внесені до ОПП та навчальних планів у межах їх актуалізації, застосовуються з урахуванням фактично здобутих результатів навчання та вивчених освітніх компонентів здобувачами освіти.

3 Запровадження освітньої компоненти «Основи національного спротиву»

3.1. З 01 вересня 2026 року в освітньо-професійні програми та навчальні плани відповідних категорій здобувачів освіти Коледжу включається обов'язкова освітня компонента «Основи національного спротиву» відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України №1002 від 30.06.2026 р. «Про затвердження Типової програми навчальної дисципліни «Основи національного спротиву».

3.2. Освітня компонента «Основи національного спротиву» реалізується у складі відповідних ОПП та навчальних планів здобувачів освіти, які продовжують навчання за ОПП приєднаного закладу.

3.3. Обсяг освітньої компоненти «Основи національного спротиву», її місце в структурі ОПП, форма підсумкового контролю та інші особливості визначаються відповідними освітньо-професійними програмами, навчальними планами».

4 Особливості обліку та визнання результатів навчання

4.1 З 01 вересня 2026 року ведення освітньої документації здобувачів освіти здійснюється відповідно до нормативних документів та локальних актів Коледжу.

4.2 Документи та відомості, сформовані до реорганізації, використовуються для забезпечення повноти освітньої документації здобувачів освіти.

4.3. Результати навчання, здобуті студентами до реорганізації та підтверджені документами встановленого зразка, визнаються Коледжем.

4.4. Зарахування результатів навчання, отриманих до реорганізації, здійснюється на підставі навчальної документації, переданої Коледжу в установленому порядку.

4.5. Результати навчання, кількість кредитів ЄКТС, результати практичної підготовки та інші відомості, що підтверджують виконання здобувачами освіти відповідних освітніх компонентів, переносяться до освітньої документації Коледжу із забезпеченням їх повноти та достовірності.

5 Особливості оцінювання та переведення результатів навчання

5.1. З 01 вересня 2026 року оцінювання результатів навчання здобувачів освіти здійснюється відповідно до системи оцінювання, визначеної локальними нормативними документами Коледжу.

5.2. Результати навчання здобувачів освіти, отримані до реорганізації за п’ятибальною системою оцінювання, визнаються Коледжем без повторного оцінювання.

5.3. Для забезпечення єдиного підходу до обліку та відображення результатів навчання, у тому числі під час оформлення документів про фахову передвищу освіту, результати навчання, оцінені за п’ятибальною системою до реорганізації, переводяться у 100-бальну шкалу відповідно до таблиці, наведеної в додатку 1 до цього Положення.

5.4. Переведення оцінок здійснюється шляхом застосування умовного числового еквівалента відповідної оцінки за п’ятибальною шкалою, наведеного в додатку 1.

5.5. Умовний числовий еквівалент визначається як середнє арифметичне між мінімальним та максимальним значеннями відповідного діапазону 100-бальної шкали з округленням до цілого числа.

5.6. Умовний числовий еквівалент застосовується виключно для уніфікованого відображення результату навчання в освітній документації, документах про фахову передвищу освіту та інформаційних системах.

5.7. Застосування умовного числового еквівалента не є повторним оцінюванням здобувача освіти та не змінює первинної оцінки, отриманої ним до реорганізації.

5.8. Первинна оцінка здобувача освіти, зазначена в документах про результати навчання, зберігається в освітній документації Коледжу. Умовний числовий еквівалент використовується для цілей, визначених цим Положенням.

5.9. Результати навчання, отримані здобувачами освіти після 01 вересня 2026 року, оцінюються відповідно до системи оцінювання, що діє в Коледжі, без застосування положень цього розділу щодо переведення оцінок.

6 Уніфікація кодів навчальних груп

6.1. З метою уніфікації обліку контингенту здобувачів освіти з 01 вересня 2026 року здійснюється приведення кодів навчальних груп приєднаного закладу у відповідність до системи позначення навчальних груп, що використовується в Коледжі.

6.2. Перелік відповідності кодів навчальних груп наведено в додатку 2 до цього Положення.

6.3. Зміна коду навчальної групи має організаційно-обліковий характер.

6.4. В освітніх документах, сформованих до 01 вересня 2026 року, зберігаються відомості про попередній код навчальної групи.

7 Особливості організації освітнього процесу після реорганізації

7.1. З 01 вересня 2026 року організація освітнього процесу здобувачів освіти, які перейшли до Коледжу у зв’язку з реорганізацією, здійснюється відповідно до законодавства України; Статуту Коледжу; Положень Коледжу, інших локальних нормативних документів Коледжу.

7.2 Здобувачі освіти, які продовжують навчання після реорганізації, користуються всіма правами та виконують обов’язки здобувачів освіти Коледжу.

7.3 З початку 2026/2027 навчального року всі нові організаційні процедури освітнього процесу здійснюються відповідно до локальних нормативних документів Коледжу.

8 Заключні положення

8.1. Дане Положення набирає чинності з дати розгляду та схвалення Педагогічною радою та затвердження директором коледжу.

8.2. Дія цього Положення поширюється на здобувачів освіти Харківського механіко-технологічного фахового коледжу імені О.О. Морозова, які з 01 вересня 2026 року продовжують навчання у Коледжі у зв’язку з реорганізацією шляхом приєднання.

8.3. Положення діє протягом перехідного періоду, необхідного для завершення навчання здобувачами освіти за відповідними освітньо-професійними програмами та остаточного врегулювання питань, пов’язаних із реорганізацією.

8.4 Зміни та доповнення до цього Положення затверджуються в установленому Коледжем порядку.

Додаток 1

ТАБЛИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ ОЦІНОК ЗА П’ЯТИБАЛЬНОЮ ТА 100-БАЛЬНОЮ ШКАЛАМИ

Оцінка за п’ятибальною шкалою	Національна характеристика	Відповідний діапазон 100-бальної шкали	Умовний числовий еквівалент
1	*2*	*3*	*4*
«5»	відмінно	90 – 100	95
«4»	добре	75 – 89	82
«3»	задовільно	60 – 74	67

Додаток 2

ПЕРЕЛІК ВІДПОВІДНОСТІ КОДІВ НАВЧАЛЬНИХ ГРУП

Старий код групи	Новий код групи
1	*2*
348-Ас-2	АТ – 211
347-Ас-3	АТ – 311
345-Ас-3	АТ – 312
344-Ас-3	АТ – 313
343-Кс-3	КТМ – 311
342-К-3	КТМ – 301
341-А-4	АТ – 401
340-К-4	КТМ – 401